**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**

**AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33**

Al Dirigente Scolastico (Responsabile della Trasparenza)

ai sensi del co. 3 let. a), b), e c) dell’art.5 del D.Lgs. n. 33/2013

|  |
| --- |
| Il/La sottoscritto/a |
| nato/a a | il | C.F. |
| residente in | Prov. | via |
| Tel. | in qualità di[[1]](#footnote-2) |

**Chiede**

in adempimento a quanto previsto dall’art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato[[2]](#footnote-3):

…………………………………………………………………………………………………………

e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell’avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell’istanza.

Indirizzo per le comunicazioni[[3]](#footnote-4):

………………………………………………………………………………………………………

Luogo e data …………………………

Firma …………………………………………..

1. Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica. [↑](#footnote-ref-2)
2. Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria, indicando eventualmente anche la norma o altra disposizione che impone la pubblicazione, nel caso sia a conoscenza dell’istante. [↑](#footnote-ref-3)
3. Inserire l’indirizzo (anche di posta elettronica certificata o e-mail) al quale si chiede che venga inviato il riscontro alla presente istanza. [↑](#footnote-ref-4)