



ISTITUTO COMPRENSIVO OCTAVIA
C.F. 97713490585 C.M. RMIC8GS00T

UF00ZB - PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0006313/U del 30/06/2021 14:32

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL
LAZIO ISTITUTO COMPRENSIVO "OCTAVIA"**

Via G. Mazzatinti, 15, 00135 Roma (RM) - tel.06 30810141 - C.F. 97713490585
C.M. RMIC8GS00T

rmic8gs00t@istruzione.it

rmic8gs00t@pec.istruzione.it

www.icoctavia.edu.it



Alle famiglie Scuola Secondaria di Primo Grado
Al personale docente
Al sito

CIRCOLARE N. 266

Oggetto: uscita autonoma degli alunni al termine dell'orario delle lezioni - scuola secondaria di primo grado

Per consentire l'uscita autonoma degli alunni minori di 14 anni al termine dell'orario delle lezioni della scuola secondaria di primo grado, è necessario seguire le indicazioni presenti nel decreto legge 16 ottobre 2017 n. 148, convertito in legge con modificazioni dalla legge 4 dicembre 2017, n.172 art. 19bis. La nuova norma attribuisce ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori e ai soggetti affidatari, ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, la facoltà di autorizzare l'istituzione scolastica a consentirne l'uscita autonoma dai locali al termine delle lezioni.

Appare opportuno chiarire che l'esercizio di questo potere giuridico, come tutti quelli legati alla potestà genitoriale, è finalizzato alla tutela degli interessi del minore. Nel caso specifico l'interesse del minore è individuato dalla stessa norma legislativa, nel considerare l'uscita autonoma come attività utile a realizzare un processo volto all'auto-responsabilizzazione, elemento educativo funzionale alla crescita dell'autonomia personale.

Si allega alla presente circolare il modulo di autorizzazione che dovrà essere firmato da entrambi i genitori allegando una copia dei rispettivi documenti e consegnato in segreteria (via G. Mazzatinti 15) secondo gli orari di ricevimento oppure inviato via mail (rmic8gs00t@istruzione.it) entro e non oltre il giorno **martedì 31 agosto 2021**. In caso di invio tramite email si pregano i genitori di inserire nell'oggetto della mail: 'autorizzazione uscita autonoma' e 'nome e cognome' dell'alunno della scuola secondaria di primo grado. Nel caso di assenza di autorizzazione dei genitori l'alunno dovrà rimanere nei locali della scuola fino all'arrivo del genitore o di un suo delegato (maggiorrenne).

La nota prot. 2379 del 12 dicembre 2017 specifica che le autorizzazioni eventualmente rilasciate dai genitori o dai tutori e dagli affidatari dei minori di 14 anni, hanno una efficacia annuale e dovranno essere inviate prima dell'inizio di ogni anno scolastico, ferma restando la possibilità di revoca.

Il personale scolastico anche in presenza di autorizzazione validamente rilasciata, affiderà il minore soltanto al genitore, o ad altro adulto delegato, nel caso si sia verificata una situazione fuori dall'orario scolastico previsto per quel giorno.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simona D'Alessio