

STATUTO DEL COMITATO DEI GENITORI ISTITUITO PRESSO L'IC OCTAVIA IN ROMA VIA MAZZATINTI 15

PARTE PRIMA:

COSTITUZIONE, COMPOSIZIONE E SCOPI

La "PARTE PRIMA" contiene una serie di informazioni di base che hanno lo scopo di far conoscere il C.G. e la sua funzione all'interno della scuola.

Art.1 - COSTITUZIONE; RIFERIMENTI LEGISLATIVI; COMPOSIZIONE; PARTECIPAZIONE

È istituito presso l'IC Octavia, con sede in Roma alla via Mazzatinti 15, il Comitato Genitori.

Il Comitato Genitori è composto di diritto da tutti i genitori eletti negli Organi Collegiali della scuola (art. 15 D.L. 297/94).

Possono aderire al Comitato i genitori o coloro che legalmente o di fatto ne facciano le veci, previa accettazione del presente Statuto.

E' composto di diritto da tutti i rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse o di classe e da tutti i genitori aventi alunni iscritti ad uno dei plessi dell'Istituto nell'anno corrente che chiedano di essere iscritti alla lista dei componenti del Comitato. I componenti del Comitato hanno tutti diritto di voto.

Il Comitato Genitori, costituito per un efficiente collegamento tra le famiglie e gli Organi Collegiali, non persegue fini di lucro, ha una struttura democratica ed è un organo indipendente da ogni movimento politico e confessionale.

Agisce nel rispetto dei valori sanciti dalla Costituzione italiana ed è basato sulla solidarietà e sulla partecipazione, perseguendo finalità di carattere sociale, civile e culturale. Tutte le cariche associative sono pertanto gratuite e gratuite sono le prestazioni degli associati.

Le assemblee del Comitato Genitori sono aperte a tutti i genitori, al Dirigente Scolastico, ai docenti ed agli studenti.

Si ispira all'ideale di una scuola pubblica capace di offrire ai suoi studenti forti stimoli allo studio e un solido senso civico, che esalti la loro partecipazione alla vita civile nel nome dei valori rispettosi dell'uomo e dell'ambiente, che alimenti il loro desiderio di arricchimento umano, culturale e professionale.

Art.2 – SCOPI

Il Comitato nasce per informare, riunire e rappresentare i genitori in rapporto agli organismi scolastici e non, per proporre agli stessi iniziative e pareri inerenti le attività scolastiche, sempre con finalità educative.

Le attività del C.G. si basano sulla volontà dei genitori di riunirsi e di **collaborare** con la scuola al fine di raggiungere obiettivi comuni. È un organo indipendente che, in piena autonomia, si propone come interlocutore della presidenza, degli organi collegiali, dei docenti, dei genitori e degli studenti.

Il C.G. ha funzioni di collegamento e di stimolo alla partecipazione ed alla formulazione di proposte da sottoporre all'Assemblea dei Genitori e, in particolare, al Consiglio di Istituto, in merito al P.O.F. e P.T.O.F., al Regolamento di istituto e alla Carta dei Servizi.

Tra gli scopi che il C.G. persegue i più importanti sono:

- 1.** richiamare i genitori alla propria responsabilità relativamente a tutti i problemi sollevati dall'ambiente sociale e scolastico nel quale vivono i loro figli, per individuare i settori d'intervento e le modalità di una loro attiva presenza nella scuola e sul territorio;
- 2.** favorire la più ampia collaborazione possibile tra scuola, famiglia e altre istituzioni impegnate nel campo educativo e didattico, nel rispetto reciproco dei ruoli propri di ciascuna componente.
- 3.** promuovere iniziative per agevolare i rapporti tra i genitori dell'istituto, con i docenti e con gli studenti, al fine di favorire la loro reciproca conoscenza ed

un'attiva collaborazione.

4. promuovere corsi, incontri, conferenze, dibattiti e ogni altra iniziativa che possa aiutare i genitori a maturare un'equilibrata consapevolezza del proprio ruolo nello sviluppo armonioso della personalità dei propri figli; organizzare assemblee generali dei genitori tutte le volte che se ne ravvisi la necessità, rispettando le modalità previste dal Regolamento interno d'istituto.

5. Promuovere iniziative e proposte su argomenti importanti quali la sicurezza, la salute, l'ambiente, il lavoro ecc. servendosi, a tale scopo, di Gruppi di lavoro in collaborazione con il Dirigente Scolastico e i docenti.

6. fornire aiuto e collaborazione ai genitori eletti negli organi collegiali della scuola, perché si sentano sostenuti ed incoraggiati nell'assolvere i propri compiti.

7. trasferire ai genitori membri del Consiglio d'istituto le istanze e le richieste aventi carattere generale.

8. rispondere prontamente alle richieste di collaborazione del Dirigente Scolastico e dei docenti, attivando la partecipazione dei genitori alle iniziative promosse dalla scuola.

9. informare il Dirigente Scolastico riguardo situazione di disagio di cui si è a conoscenza.

PARTE SECONDA:

COORDINAMENTO E FUNZIONAMENTO

La "PARTE SECONDA" contiene una serie di informazioni atte ad illustrare il funzionamento del C.G. e dei suoi organi interni.

Art.3- ORGANI DI COORDINAMENTO E DI RAPPRESENTANZA

Il C.G. elegge un Presidente e due Segretari. L'elezione avverrà durante l'Assemblea dei genitori fra tutti gli aventi diritto così come indicato nell'Art.1 del presente Statuto. L'elezione del Presidente e dei Segretari avviene con cadenza triennale o in caso di dimissioni dall'incarico. Il Presidente e i due Segretari

costituiscono l'Ufficio di Coordinamento.

L'Ufficio di Coordinamento redige l'ordine del giorno delle assemblee dei genitori, coordina i rapporti con i rappresentanti di istituto e di classe della componente dei genitori e con tutti gli altri organi istituzionali, rappresenta l'IC Octavia nei coordinamenti scolastici cittadini e nazionali.

Gli organi del Comitato sono:

- l'Assemblea dei Genitori
- Il Presidente
- Il Vice Presidente
- I Segretari
- I Coordinatori di Plesso
- Il Tesoriere

Il **Presidente** rappresenta legalmente il Comitato Genitori di fronte alla presidenza ed agli organi collegiali, presiede le Assemblee dei Genitori, convoca, inoltre, l'assemblea del C.G. e, al suo interno, esercita la funzione di animatore/moderatore.

Il **Vicepresidente** coadiuva il Presidente e lo sostituisce durante la sua assenza in tutte le sue funzioni, occupandosi anche dei rapporti con gli altri istituti allo scopo di favorire la collaborazione tra i differenti Comitati dei genitori all'interno del Distretto Scolastico e l'eventuale costituzione di Commissioni miste aventi come oggetto i problemi comuni.

I **Segretari**, nel numero di due, coadiuvano il Presidente ed il Vicepresidente sostituendoli durante la loro assenza in tutte le loro funzioni. Hanno, abitualmente, il compito di curare gli aspetti formali ed informativi delle attività del Comitato.

Durante le assemblee stendono il verbale e ne curano l'edizione finale con l'approvazione degli altri due organi. Durante l'anno scolastico trasmettono le richieste scritte al Dirigente Scolastico per ottenere i dati necessari alla eventuale

elaborazione di tabelle statistiche sull'andamento didattico degli studenti.

Insieme agli altri organi e ai genitori disponibili a collaborare, preparano i questionari, analizzano i risultati e li traducono in tabelle statistiche, relativamente alle indagini effettuate presso gli studenti e i genitori previa richiesta o autorizzazione della dirigenza e del Consiglio d'Istituto.

I **Coordinatori di plesso** hanno la funzione di segnalare le problematiche del proprio plesso al Presidente e/o al Vice Presidente.

Sono istituite presso ogni plesso dell'IC Octavia le Commissioni di lavoro sulle seguenti tematiche:

- Mensa Scolastica
- Sicurezza
- Offerta formativa (POF)
- Salute e Covid
- Servizi e Tecnologie
- Trasporti
- Supplenze e sostegno

Il **Tesoriere** viene nominato in caso si rilevi necessaria la gestione di una cassa interna al C.G. Egli custodisce, amministra, tiene tracciatura di tutti i movimenti in entrata e/o uscita e periodicamente ne fa il resoconto all'Assemblea dei Genitori.

Art.4- L'ASSEMBLEA DEL C.G.

Le riunioni del C.G. si tengono presso i locali della scuola, oppure in modalità remota con la piattaforma Microsoft Teams, con un preavviso di almeno cinque giorni, contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e le istruzioni per la partecipazione.

Le riunioni del C.G. sono aperte a **tutti** i Genitori della scuola. Le eventuali proposte vengono accolte a maggioranza. L'assemblea dei genitori si ritiene valida qualunque sia il numero di presenti purché siano rispettate le norme di convocazione.

Ogni seduta dell'assemblea viene verbalizzata dal Presidente e dai Segretari e

copia del verbale, firmato dal Presidente e dai Segretari, verrà inoltrato a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'IC Octavia.

Sono approvate le deliberazioni che abbiano ricevuto il voto favorevole della maggioranza dei presenti con diritto di voto.

La convocazione viene inoltrata a tutti i rappresentanti di classe, ai genitori eletti nel Consiglio d'istituto, ai genitori non eletti ma facenti parte delle Commissioni di lavoro e al Dirigente Scolastico.

In assemblea non si possono trattare casi personali se non a livello di segnalazione e comunque su argomenti che hanno un riflesso più generale sulla comunità scolastica.

Obiettivo dell'assemblea del C.G. e dei suoi organi di coordinamento dev'essere quello di sviscerare ed approfondire le problematiche generali che interessano gli studenti ed i genitori, portare informazioni precise che consentano di affrontare le problematiche e di risolverle con buonsenso.

L'Assemblea dei Genitori si riunisce ordinariamente almeno due volte all'anno e straordinariamente ogni volta che sia convocata dal Presidente, in proprio o su richiesta della maggioranza dei membri.

Alle riunioni dell'Assemblea possono anche intervenire gli insegnanti, i rappresentanti degli organi ufficiali della scuola, le autorità comunali e gli esperti.

Art.5- L'INFORMAZIONE

L'informazione è lo strumento più importante che il C.G. possiede per raggiungere il Dirigente Scolastico, gli organi collegiali, i rappresentanti di classe e, attraverso di loro, tutti i genitori.

Oltre al Verbale dell'assemblea, che rappresenta lo strumento collaudato e riconosciuto da tutti gli organi scolastici quale veicolo di informazione sulle attività del C.G., è consentito al Comitato, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico e del Consiglio d'istituto, qualora trovasse l'adesione e l'autofinanziamento sufficienti, di produrre e distribuire un giornalino.

Si richiede inoltre che le attività del C.G. possano essere pubblicate online, senza

alcun onere per la scuola, e messe a disposizione di quanti siano ad esse interessati al fine di favorire uno scambio reciproco di esperienze tra i Comitati e gli Organi Collegiali attivi localmente e su tutto il territorio nazionale.

Allo scopo di poter informare i genitori sulle attività degli altri organi collegiali della scuola, il C.G. si impegna a partecipare, con una o più persone, alle loro assemblee nei modi consentiti dalla normativa vigente.

Art.6- COSTITUZIONE E FUNZIONE DEI GRUPPI DI LAVORO

Il C.G. è libero di organizzarsi come ritiene opportuno nel rispetto dei principi costituzionali e della normativa vigente, promuovendo la formazione, tra genitori, di gruppi di lavoro per lo studio e la realizzazione di particolari iniziative, amministrando eventuali fondi volontari necessari per il proprio funzionamento e per la realizzazione dei propri programmi.

Il C.G. persegue l'obiettivo di confermare i genitori che già vi collaborano ai gruppi di lavoro esistenti stimolando l'adesione dei genitori che, per la prima volta, si mostrano interessati alle sue attività.

Possono far parte dei gruppi di lavoro tutti i genitori degli studenti dell'istituto.

La partecipazione ai gruppi di lavoro può essere diretta, con partecipazione a riunioni, contatti e indagini, o indiretta, qualora i genitori mettano a disposizione dei gruppi di lavoro le proprie conoscenze, competenze e esperienze, offrendo la propria disponibilità ad essere consultati su specifiche materie.

La funzione primaria dei gruppi di lavoro è di garantire la continuità delle attività del comitato e dei suoi rapporti con la dirigenza, con i docenti, con gli organi collegiali, nonché con i genitori e con gli studenti.

La funzione secondaria, ma forse la più importante dal punto di vista pratico, è quella di fornire, su richiesta della dirigenza, degli organi collegiali e delle commissioni di lavoro dei docenti, i nominativi dei genitori referenti consentendo una pronta collaborazione tra la scuola e la famiglia.

L'efficacia del gruppo di lavoro dipende dal tempo, dalla collaborazione,

dall'impegno, dalla responsabilità e dalla creatività dei suoi componenti.

La credibilità e la fiducia raccolta dal C.G. e la probabilità che le proposte ed i suggerimenti rivolti alla scuola vengano accolti e realizzati, dipendono molto dall'efficacia delle sue commissioni di lavoro.

Art. 7 - Modifiche dello Statuto

Il presente statuto può subire modifiche ed integrazioni con il consenso della metà più uno dei componenti presenti alle assemblee opportunamente convocate. La proposta di modifica o di integrazione enunciata per esteso dovrà figurare nell'ordine del giorno della riunione del Comitato che dovrà discuterne l'approvazione.

Norme finali

Copia del presente regolamento viene trasmessa al Dirigente Scolastico, al Consiglio d'Istituto e al Collegio dei Docenti, divenendo parte integrante del regolamento di istituto.

Lo Statuto viene esposto nelle bacheche riservate ai genitori in ogni plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo.